**Zarządzenie nr 4/2019**

**Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 46 w Częstochowie**

z dnia **28 października 2019 r.**

Zgodnie § 16 ust.1 pkt 7 Regulaminu Wojewódzkich Konkursów Przedmiotowych dla uczniów szkół podstawowych województwa śląskiego w roku szkolnym 2019/2020

*zarządzam, co następuje;*

§ 1. Powołuję komisje konkursowe złożone z nauczycieli dla następujących konkursów przedmiotowych:

1. konkurs przedmiotowy z języka polskiego w dniu 4 listopada o godz. 9:00:

p. Justyna Malinowska

p. Andrzej Rorat;

1. konkurs przedmiotowy z matematyki w dniu 5 listopada o godz. 9:00:

p. Monika Sołtysiak

p. Dorota Grocka-Czepiczek

1. konkurs języka angielskiego w dniu 6 listopada o godz. 9:00:

p. Andrzej Cieślak

p. Bogumiła Kułakowska

1. konkurs z historii w dniu 7 listopada o godz. 9:00:

p. Magdalena Droździkowska

p. Łukasz Rolek

1. konkurs z geografii w dniu 8 listopada o godz. 9:00:

p. Monika Sołtysiak

p. Krzysztof Marszałek

1. konkurs z biologii w dniu 12 listopada o godz. 9:00:

p. Justyna Malinowska

p. Ewa Koza

1. konkurs z chemii w dniu 13 listopada o godz. 9:00:

p. Magdalena Droździkowska

p. Małgorzata Helman

1. konkurs języka niemieckiego w dniu 15 listopada o godz. 9:00:

p. Ewa Salachna

p. Marta Kowalska

§ 2. Zobowiązuję przewodniczącego komisji konkursowej do przekazania zgody od rodziców ucznia/uczestnika konkursu na przetwarzanie danych osobowych ucznia w celu organizacji Wojewódzkiego Konkursu Przedmiotowego z danego przedmiotu nauczania – wzór w załączeniu – zgodę proszę złożyć do dyrektora szkoły 2 dni przed organizacją konkursu.

§ 3. Do zadań szkolnej komisji konkursowej należy:

1. Przed rozpoczęciem konkursu, przewodniczący szkolnej komisji konkursowej odbiera od dyrektora szkoły zamkniętą kopertę zawierającą arkusze konkursowe.
2. Koperta z arkuszami konkursowymi otwierana jest w obecności uczniów –uczestników konkursu.
3. Członkowie komisji opatrują arkusze konkursowe pieczątką szkoły
4. szkolna komisja konkursowa ustala sposób kodowania prac uczestników.
5. Po zakończeniu konkursu przewodniczący komisji odbiera od dyrektora przykładowe rozwiązania zadań i schematy punktowania. Komisja sprawdza i ocenia prace uczestników. Następnie rozkodowuje prace uczestników poprzez zapisanie imienia nazwiska ucznia na stronie tytułowej arkusza. Kolejno sporządza protokół z przebiegu wg ZAŁĄCZNIKA NR 4 wraz z całą dokumentacją przekazuje dyrektorowi szkoły.
6. szkolna komisja konkursowa rozpatruje odwołania zgodnie z § 33 pkt. 1 i 2. Prace uczniów, które w wyniku odwołania uzyskały85 % i więcej punktów możliwych do uzyskania, są przekazywane w terminie 2 dni roboczych od daty wpływu odwołania do weryfikacji wojewódzkiej komisji konkursowej. Wojewódzka komisja konkursowa podejmuje ostateczną decyzję o zakwalifikowaniu uczestnika do II stopnia konkursu.
7. .Po ogłoszeniu wyników stopnia szkolnego dyrektor szkoły jest zobowiązany do przechowywania prac konkursowych uczniów swojej szkoły do końca roku szkolnego 2019/2020.

§ 4. Dnia 19 listopada br. o godzinie 15:00 odbędzie się szkolenie z zakresu obsługi tablicy i monitora multimedialnego oraz posiedzenie rady pedagogicznej.

§ 5. Dnia 19 listopada br. o godzinie 17:00 odbędą się wywiadówki nauczycieli z rodzicami uczniów.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia podpisania

(-) *Janusz Sikorski*

*Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 46*

*w Częstochowie*